

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

РЕД ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ЕЗФРСР, ВКЛЮЧЕНИ В СВОМР НА МИГ БАЛЧИК - ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО¹

Глава I

Сформиране на комисия за подбор на проектни предложения (КППП)

Чл. 1. Тези правила уреждат реда за оценка на проектни предложения по мерките, финансирани от ЕЗФРСР, включени в Стратегията за водено от общностите место развитие на МИГ Балчик - Генерал Тошево.

Чл. 2. (1) Подбор на проектни предложения към стратегията за ВОМР се извършва от комисия, назначена от МИГ, с изключение на проектни предложения, подадени от кандидат - МИГ.

(2) Комисията за подбор на проектни предложения се назначава със заповед на Председателя на Управителния съвет (УС) на МИГ до три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения.

(3) В заповедта се определят и правата на достъп до ИСУН 2020 за всеки член на комисията.

(4) Заповедта се изпраща до ЦКЗ заедно със заявки за създаване на профили в ИСУН 2020 на членовете на оценителната комисия и до УО за създаване на оценителната комисия в срок до един ден от издаването и.

Глава II

Структурен състав на КППП и изисквания към лицата, участващи в нея

Чл. 3. (1) Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от: председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас - не по-малко от трима и резервни членове - не по-малко от трима.

(2) Членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ, членовете на общото събрание на МИГ и външни експерти - оценители.

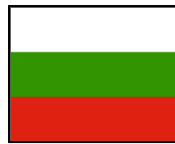
(3) Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти.

(4) Делът на представителите на публичния сектор в комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.

(5) Не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на Комисията за подбор на проектни предложения (КППП) са членове на колективния върховен орган на МИГ.

Чл. 4. Външните експерти - оценители се избират при спазване на разпоредбите на чл. 13 от ПМС № 162 от 2016 г.

¹ Редът за оценка е в съответствие с минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към СВОМР на ЦКЗ на МС, разработени на основание чл. 41, ал. 2 от ПМС 161 от 4 юли 2016 за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, съответно местните инициативни рибарски групи, във връзка с изпълнението на Подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 - 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

Чл. 5. В работата на комисията могат да участват и наблюдатели по предложение на съответния УО и помощник оценители, които не са членове на КППП. Помощник оценителите са служители на МИГ, или външни експерти - оценители, които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на КППП.

Чл. 6. (1) Местните инициативни групи изпращат покана до управляващия орган на ПРСР за участие на наблюдатели в работата на комисията.

Чл. 7. (1) Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник - оценители трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване.

(2) Външните експерти-оценители, членове на КППП, трябва да притежават необходимата квалификация и опит съобразно вида на оценяваните проекти.

(3) Външен експерт-оценител, член на КППП, не може да участва в оценка на проектни предложения, ако е участвал в оценка на стратегията.

Чл. 8. (1) Председателят на КППП ръководи организационно и методически работата на оценителната комисия, следи за законосъобразното протичане на оценителния процес, координира процеса на оценка в съответствие с реда за оценка и осигурява безпристрастност и прозрачност на процеса, отговаря за извършването на оценката на постъпилите проектни предложения, съгласно срока на заповедта за назначаване на Комисията, отговаря за изготвянето на оценителния доклад. В електронната система ИСУН 2020 има права на администратор на сесия.

(2) Секретарят подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес и осигурява техническата обезпеченост на дейността на КППП. В електронната система ИСУН 2020 има права на администратор на сесия.

(3) Членовете с право на глас извършват оценката на проектните предложения съобразно разпределението на функциите им, определени в заповедта за назначаване на КППП. В електронната система ИСУН 2020 имат права на оценители.

(4) Помощник-оценителите могат да подпомагат останалите участници в оценителния процес, включително и чрез предоставяне на становища по отделни критерии от отделните етапи на оценка, както и да извършват други спомагателни дейности в процеса на оценяване, когато това е предвидено в заповедта за определяне състава на Оценителната комисия.

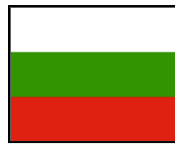
Чл. 9. (1) Лицата по чл. 8 са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

(2) Лицата по ал. 1 не могат:

1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някой от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;

2. да имат интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;

3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с кандидат или партньор в процедурата;



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

(3) В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г.:

1. Членовете на комисията подписват декларация за спазване на изискванията по ал. 1 и за съответствие с изискванията по ал. 2 незабавно след като научат имената на кандидатите и партньорите в процедурата.

2. При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 2 в хода на оценителния процес съответното лице незабавно информира писмено за това председателя на УС на МИГ и се отстранява от оценителния процес.

3. В случаите на йерархична зависимост от участие в оценителния процес се отстраняват толкова лица, колкото е необходимо, за да се изпълнят съответните изисквания на ал. 2, т. 4.

4. При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 2 или при настъпване на други обективни причини, поради които член на комисията не може да изпълнява задълженията си, той се замества от резервен член. Когато заместването с резервен член не е възможно, се изменя заповедта за назначаване на комисията.

5. При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 2 или при настъпване на други обективни причини, поради които председателят, секретарят, помощник-оценител или наблюдател не може да изпълнява задълженията си, той се заменя с друго лице, което притежава необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите и отговаря на изискванията по ал. 2, като за това се изменя заповедта за назначаване на комисията.

6. В случаите по т. 4 и 5. новоопределените лица подписват декларация за спазване на изискванията по ал. 1 и за съответствие с изискванията по ал. 2, а мотивите за промяната се отразяват в оценителния доклад.

Глава III

Подбор на проектни предложения

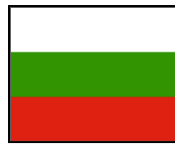
Чл. 10. (1) Подбор и одобрение на проектни предложения по всяка мярка от стратегия за ВОМР се извършва в ИСУН съгласно условията и реда на ПМС № 161.

(2) Проверката по ал. 1 включва и:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия;
3. проверка за минимални помощи;
4. посещение на място за заявления, включващи разходи за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения (когато е приложимо).

Чл. 11. Комисията извършва оценка на всички проектни предложения, подадени в определения срок. Оценката продължава до 30 работни дни от крайния срок на приема, освен ако в нормативен акт или указанията на УО не е предвиден друг срок.

Чл. 12. При оценката на проектните предложения, освен правилата в настоящия ред за оценка, МИГ прилага Наредба № 22 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., ПМС 161 от 4 юли 2016 за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, съответно местните инициативни рибарски групи, Указанията на УО на ПРСР по чл. 37, ал. 1 от ПМС



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

161 от 4 юли 2016 ако не противоречат на акт с по-висок ранг, Насоките за кандидатстване по съответната процедура, разработени от МИГ на основание чл. 46 ал. 1 от Наредба 22/2015 г. и чл. 42 от ПМС 161/2016 г., както и подробните правила за работа на оценителната комисия, приети от УС на МИГ, ако са изготвени такива по съответната процедура.

Раздел 1 Оценка на административното съответствие и допустимостта, техническа и финансова оценка.

Чл. 13. Получените проектни предложения се проверяват за административно съответствие и допустимост в рамките на срока за подбор на проектни предложения. На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите административно съответствие и допустимост.

Чл. 14. (1) Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Насоките за кандидатстване. В насоките за кандидатстване се определя минимално допустимата оценка за качество на проектните предложения.

(2) Оценката се извършва в ИСУН 2020.

Чл. 15. Оценката на административното съответствие и допустимостта се извършва от най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор² не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

Чл. 16. (1) Проверката за административно съответствие и допустимостта обхваща:

1. документална проверка за наличие или липса на всички изискуеми документи, тяхната пълнота и редовност;
2. проверка дали са спазени изискванията на МИГ по отношение на допустимост на кандидата, дейностите и разходите, включени в проектното предложение;

(2) Като част от проверката за административно съответствие се извършва посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения. Целта на проверката е установяване на фактическото състояние на обектите - дали инвестицията или части от нея не са стартирали или завършени към момента на посещението, като:

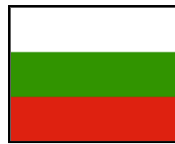
а) посещението на място се извършва в присъствието на кандидата или на упълномощен негов представител;

б) след приключване на посещението на място, на кандидата или на упълномощен негов представител се представя за подпис констативен протокол, в който кандидатът или упълномощеният негов представител има право да напише обяснения и възражения по направените констатации;

в) екземпляр от протокола по 2.,б“ се предоставя на кандидата или на упълномощен негов представител веднага след приключване на посещението на място; г) в случай, че кандидатът или упълномощен негов представител не е открит при извършване на посещението на място, КППП уведомява кандидата, като му изпраща копие от протокола чрез ИСУН 2020; д) в едноседмичен срок от получаването на протокола по „г“ за посещението на място, кандидатът може писмено да направи възражения и да даде обяснения по направените констатации.

Чл. 17. (1) Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

² Представител на публичния сектор е лице по смисъла на § 1 т. 21 от Допълнителните разпоредби на Наредба 22 от 14.12.2015г.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

(3) Показателите, по които се извършва оценката на бизнес плана се посочват в Насоките за кандидатстване за съответната процедура, разработени на основание чл. 46 ал. 1 от Наредба 22/2015 и чл. 42 от ПМС 161/2016

Чл. 18. Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители. Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители. При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка председателят на комисията възлага оценяването на трето лице - член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.

Чл. 19. Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка - по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице - член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.

Чл. 20. При оценката на проектните предложения комисията може да изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето ѝ не може да бъде по-кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

Раздел 2 Класиране

Чл. 21. (1) Проектите се класират съобразно получените брой точки в низходящ ред, до размера на безвъзмездната финансова помощ по процедурата.

(2) При недостиг на средства за финансиране на всички проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, КППП изготвя списък с резервни проекти, подредени в низходящ ред съобразно получените точки. При отказ за сключване на договор за безвъзмездна финансова помощ от страна на класиран кандидат или ДФЗ или при намаляване на финансовия ресурс по класираните проекти, се предлагат за финансиране проектни предложения от резервния списък, по реда на тяхното класиране.

Раздел 3 Оценителен доклад

Чл. 22. (1) Оценителният доклад и възраженията по него са уредени в чл. 44, ал. 3-6. и чл. 45 на ПМС № 161 от 2016 г.

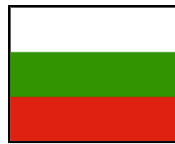
(2) Оценителният доклад се генерира в ИСУН 2020.

(3) Оценителният доклад се подписва от председателя, секретаря и от всички членове на комисията.

(4) Оценителният доклад се одобрява от УС на МИГ в срок до 5 работни дни от приключване на работата на комисията.

Чл. 23. (1) В срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от УС, МИГ прикачва в ИСУН 2020 всички документи, свързани с процеса на оценка (вкл. и доклада) и уведомява УО и ДФЗ за това:

1. копие на заповедта за назначаване на комисията и на заповедите за изменението и, ако има такива; декларации за липса на конфликт на интереси и поверителност,



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

подписани от председателя, секретаря/секретарите, всички членове на Комисията с право на глас, помощник-оценителите и наблюдателите;

2. разясненията, които са предоставяни на кандидатите преди представянето на проектните предложения;
3. кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес³;
4. кореспонденция с компетентните органи/институции (ако има такава);
5. протоколи от отделните етапи на оценката, подписани от участвалите в съответния етап на оценка лица;
6. други документи, ако е приложимо.

(2) Към оценителния доклад се прилагат:

1. списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;
2. списък с резервните проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;
3. списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанието за отхвърлянето им;
4. списък на оттеглените по време на оценката проектни предложения.

Чл. 24. МИГ уведомяват кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени или са частично одобрени (където е приложимо) в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от УС на МИГ.

Чл. 25. Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ/МИРГ, че проектното му предложение не е одобрено или че е частично одобрено, има право да възрази пред УО/ДФЗ в срок до 3 работни дни от датата на получаването на уведомлението.

Глава IV

Допълнителни и заключителни разпоредби

§ 1. „Комисия за подбор на проектни предложения“ е еквивалентно с „Комисия за избор на проекти“ и „Оценителна комисия“

§ 2. Представител на публичния сектор е лице по смисъла на § 1 т. 21 от Допълнителните разпоредби на Наредба 22 от 14.12.2015г.

§ 3. Използвани съкращения

ВОМР - Водено от общностите местно развитие

ИСУН 2020 - Информационна система за управление и наблюдение на средствата от Европейския съюз в периода 2014-2020 г.

КППП Комисия за подбор на проектни предложения

³ Ако се кандидатства електронно, кореспонденцията се провежда в ИСУН и е налична там.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020 Г

МИГ - Местна инициативна група

УО - Управляващ орган

УС - Управителен съвет

ЗУСЕСИФ - Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове

ДФЗ - Държавен фонд „Земеделие“

§ 4. Настоящият ред за оценка е разработен на основание чл. 41 ал. 1 от ПМС 161 от 4 юли 2016г.

§ 5. За неуредени в този ред за оценка въпроси или при противоречие с нормативен акт от по-висока степен се прилагат правилата на действащите наредби, постановления и др. нормативни актове от по-висока степен.

§ 6. Редът за оценка е приет с решение на УС на СНЦ МИГ Балчик - Генерал Тошево № ... по протокол от 26.04.2018 г.

Удостоверил:

Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.

Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД.

/Председател на УС на МИГ/

www.eufunds.bg

Споразумение за изпълнение на стратегия за водено от общностите местно развитие № РД 50 - 35/ 20.04.2018 г. по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.